



Утвърдил:

/проф. дпн Георги Манолов/

/Ректор на ВУСИ/

ДОКЛАД

ОТ ПРЕГЛЕД ОТ РЪКОВОДСТВОТО ВЪВ ВУСИ

ВХОДНИ ДАННИ ЗА ПРЕГЛЕДА НА СУК ОТ РЪКОВОДСТВОТО:

1. Преглед на политиката и изпълнението на целите.

Отговорник: Ръководители на катедри и Директори на дирекции

2. Резултати от предишни прегледи на СУК.

Отговорник: Представител на ръководството

3. Резултати от одити на СУК.

Отговорник: Представител на ръководството

4. Промени във външни и вътрешни обстоятелства, които имат отношение към системата за управление на качество.

Отговорник: Ръководители на катедри и Директори на дирекции

5. Удовлетвореност на клиентите и обратна информация от заинтересовани страни

Отговорник: Началник Учебен отдел

6. Изпълнение на процесите и съответствието на продуктите и услугите

Отговорник: Ръководители на катедри и Директори на дирекции



ПРЕГЛЕД ОТ РЪКОВОДСТВОТО

7. Изпълнението от външни доставчици

Отговорник: Главен счетоводител

8. Резултати от оценяването на риска и ефикасност на действията предприети за овладяване на рисковете и възможностите

Отговорник: Представител на ръководството

9. Състояние на коригиращите действия и подобрения на СУК

Отговорник: Представител на ръководството

10. Резултати от мониторинг и измерване на ефикасността

Отговорник: Представител на ръководството

11. Адекватност на ресурсите

Отговорник: Главен счетоводител и директори на дирекции

12. Възможности за подобряване

Отговорник: Представител на ръководството

13. Перспективи за развитие.

Отговорник: Представител на ръководството

По т. 1 Преглед на политиката и изпълнението на целите

Политиката по качество е утвърдена от Ректора и отговаря на изискванията на ISO 9001:2015 към нея. Приложима е за обхвата на дейност на ВУСИ. Към момента не са необходими промени.

Определените конкретни цели по качество кореспондират с поставените основни цели в Политиката. Изпълнението на целите за 2016 година е отчетено в Доклад на Ректора на Общото събрание на ВУСИ през 2016/2017 г.

Целите са документирани в Приложение 7 към Наръчника и са разработени за всеки от основните процеси на ВУСИ за 2017-2018 години, като са утвърдени от Ректора, в началото на 2017 година.



По т. 2 Резултати от предишни прегледи на СУК

Проведено е проучване за мнението на студентите за качеството на преподаването. Резултатите от него са представени на разширено заседание на ръководството на висшето училище. Провеждат се и проучвания сред други заинтересовани страни – работодатели и завършили студенти от различните специалности.

В процес на изготвяне е Доклад - самооценка за изпълнението на критериите за програмна акредитация на направление 9.1. Национална сигурност.

По т. 3 Резултати от одити на СУК

Налична е Годишна програма за провеждане на вътрешни одити за 2019 година. Периодичността на провеждане на вътрешните одити при разработването на програмата е определена на базата на важността и състоянието на процесите, които имат определящо значение за качеството на предоставяните продукти и услуги.

На 26.02.2018 година в ВУСИ е проведен цялостен вътрешен одит, съгласно План за одит, утвърден от Ректора. Одитът е проведен от квалифицирани вътрешни одитори, като в одита участваха представители на синдикалните организации, студентите и бизнеса.

В зависимост от резултатите от одита няма констатирани несъответствия и зони за подобрене, няма регистрирани искания за коригиращи действия.

Създадените записи от проведения вътрешен одит се съхраняват в съответствие с ОП 01 Вътрешен одит, което беше потвърдено от извършената проверка.

По т. 4 Промени във външни и вътрешни обстоятелства, които имат отношение към системата за управление на качество

Осъществяваните процеси във висшето училище са идентифицирани и описани в Наръчника по управление. Тяхното управление и контрол се реализация съгласно регламентите в документите от Системата за управление на качеството.

Към настоящия момент не се предвиждат промени в основните или спомагателните процеси.



Вътрешните и външните обстоятелства, влияещи върху СУК, както и вътрешните и външните заинтересовани страни на ВУСИ са идентифицирани и описани в Наръчника и в Приложение 8 към Наръчника – Контекст на организацията. Отговорните служители, за всеки от ключовите процеси, следят за промени в контекста на организацията и адекватно преценяват рисковете за всеки от процесите. Планират се и се предприемат действия за тяхното управление, съгласно изготвен Риск регистър - Приложение 6 от Наръчника. В него са планирани необходимите действия за овладяване на оценените рискове и възможности за ВУСИ.

По т. 5 Удовлетвореност на клиентите и обратна информация от заинтересовани страни

Определени са различните форми за получаване, наблюдение и преглед на обратната информация от клиентите и заинтересованите страни (анкети със заинтересованите страни: студенти, дипломанти, докторанти, работодатели, кандидат-студенти и завършили студенти; целеви анкети, възложени от Ръководството на ВУСИ, референции, провеждане на срещи със заинтересовани страни и др.).

Във фокуса на анкетирането през летния семестър на учебната 2015/2016 г. бяха целевите групи: (1) четвъртокурсници с предстоящо дипломиране в ОКС „Бакалавър“; (2) студенти от ОКС „Магистър“.

Целевата група „студенти от четвърти курс“ е анкетирана при извадка от 79 студента (14,8% от общия брой на студентите в този курс) с акцент върху ориентацията им към магистърска програма. Степента на удовлетвореност на четвъртокурсниците от обучението им в ВУСИ отново е оценена като много висока – три четвърти дават утвърдителен отговор на въпроса *„Ако имате възможност да кандидатствате отново във висше училище, бихте ли избрали пак ВУСИ?“*. Като основни причини за предпочитанието на ВУСИ за обучение в ОКС „Магистър“ четвъртокурсниците посочват гъвкавите форми на учебната заетост, високата компетентност на преподавателите и конкурентноспособността на магистърското образование от ВУСИ на пазара на труда. При тази целева група водещото в обучението е престижния характер на магистърската степен, получена във ВУСИ.

Студентите в ОКС „Магистър“ изразяват значително ниво на удовлетвореност от



ПРЕГЛЕД ОТ РЪКОВОДСТВОТО

качеството на обучение в магистърските програми на ВУСИ. Анкетирани са 43 студенти, съставляващи 13% от общия брой на обучаваните в тази ОКС. Значително част (80%) от тях дават „Много висока“ и „Висока“ оценка за актуалността на преподавания учебен материал, над 73% поставят аналогични оценки за степента на разбираемост и достъпност на съдържанието на изучаваните дисциплини, а 68% - за организацията на учебния процес в ОКС „Магистър“.

По т. 6 Изпълнение на процесите и съответствието на продуктите и услугите

Ежегодно се подготвя и представя „Отчет на ректорското ръководство“. Такъв е подготвен и представен за периода декември 2015 г. - декември 2016 г. Отчетът съдържа информация за:

- учебна дейност (ОКС „Бакалавър“, ОКС „Магистър“, акредитации на ВУСИ);
- развитие на академичния състав;
- научно-изследователска дейност;
- международно сътрудничество;
- международна мобилност на студенти, докторанти, преподаватели и представители на администрацията на ВУСИ;
- управление на качеството на обучение и на академичния състав в ВУСИ;
- издателска дейност;
- изпълнение на инвестиционната програма на ВУСИ;
- междууниверситетски център за развитие на кариерата;
- кадрови потенциал и социална политика;
- вътрешно-университетска нормативна уредба;
- правно обслужване и обществени поръчки;
- връзки с обществеността и университетски сайт;
- публичност и дигитализацията на информацията.

По т. 7 Изпълнението от външни доставчици



ПРЕГЛЕД ОТ РЪКОВОДСТВОТО

ВУСИ използва утвърдени във времето доставчици, с които има наложени добри и коректни взаимоотношения. Във връзка с изискването на т. 8.4 от Наръчника по управление, всички използвани до момента доставчици са прегледани и тяхната работа е оценена съгласно определените критерии в ЗОП, ВПВОП и СФУК. Няма оплаквания от продукти и услуги, предоставени от външни доставчици.

По т. 8 Резултати от оценяването на риска и ефикасност на действията предприети за овладяване на рисковете и възможностите

За ключовите процеси в ВУСИ са идентифицирани рискове, съобразени с вътрешните и външните обстоятелства, а също и с изискванията и очакванията на заинтересованите страни. Идентифицираните рискове са оценени и описани в Риск регистър. За първите три риска, оценени с най-висока оценка, се предприемат действия за овладяването им. Към момента е отчетено ефикасно управление на идентифицираните и оценени рискове и възможности. При промяна в обстоятелствата или в изискванията на заинтересованите страни е предвидено да се прави преоценка на идентифицираните рискове. В оперативен порядък се отчитат резултатите от предприетите действия. Ежегодно се представя Доклад на Академичния съвет относно годишен мониторинг на риска във ВУСИ, който се предшества от доклади във всички факултети.

По т. 9 Състояние на коригиращите действия и подобрения на СУК

Създадени са условия при възникване на необходимост от предприемане на коригиращи действия, във връзка с качеството, същите да бъдат регистрирани. Разработено е Приложение 9 към Наръчника, чрез което е предвидено да се регистрират несъответствията и се определя реда за изпълнението им с цел подобряване на дейността.

Към момента няма направени предложения за предприемане на коригиращи действия.

По т. 10 Резултати от мониторинг и измерване на ефикасността

За ключовите процеси в ВУСИ са изготвени Процесни диаграми. В тях са описани методите и индикаторите, чрез които се наблюдава и измерва съответния процес. При установени несъответствия е предвидено да се изпълняват коригиращи действия.



ПРЕГЛЕД ОТ РЪКОВОДСТВОТО

Информация за наблюдението и измерването на процесите има представена също и в Наръчника по управление, в Плана по качество за НИД и в процедурите.

Създадени са комисии, които отговарят за подготовка да докладите за акредитация на професионалните направления на ВУСИ. Всяка от тези комисии има приети планове за работа в конкретни области на управление на качеството, осигурявайки съответствие със стандартите и критериите на НАОА. Комисиите периодично се отчитат пред ръководството на висшето училище.

По т. 11 Адекватност на ресурсите

ВУСИ разполага с адекватни ресурси за осъществяване на основните си дейности. Подробна информация за управлението на ресурсите е представена в Наръчника и плановете по качество.

Във ВУСИ се прилага ежегодна Програма за повишаване квалификацията на преподавателите и административния състав, която се финансира със собствени средства на ВУСИ. Програмата включва ежегодни курсове по чужди езици, съвременни компютърни системи за анализ на научна информация, нормативно изисквани обучения и други.

Предложения за подобрения на Система за управление на качеството

Направени са предложения и са взети следните решения:

1. Подобряване на ефикасността на системата за управление на качеството и нейните процеси:
2. Извършване на периодичен преглед и актуализация на Политиката и изпълнението на целите по качество.

*Отговорник: Ректор
Срок: декември 2017 г.*

3. Да се подобри механизма на одитирани съобразно новите изменения в нормативните база на висшето образование.

Отговорник: Ректор



ПРЕГЛЕД ОТ РЪКОВОДСТВОТО

Срок: декември 2017 г.

4. Подобряване на продукта по отношение изискванията на клиентите чрез продължаване добрите практики за провеждане на анкетни проучвания за качеството на обучението във ВУСИ сред заинтересованите страни.

*Отг.: Учебен отдел
Ръководители
на катедри*

Срок: декември 2017 г.

5. Представяне пред експертната група на НАОА на доклад - самооценка за изпълнението на стандартите за програмна акредитация на професионално направление 3.8 „Икономика“ и 3.7. „Администрация и управление“.

*Отговорник:
Председател на
Комисия
по акредитация,
Срок: октомври 2017 г.*

6. Ръководството на училището да засили контрола по изпълнение на решенията.

*Отговорник: Ректор
Срок: постоянен*

Предложение за провеждане на следващ преглед от ръководството – *април 2020 г.*

Председател на Съвета по качество:.....

/проф. д-р Михаил Михайлов /

Дата: 05.03.2017 г.