



Утвърдил: .....

/доц. д-р Йордан Бакалов/

/Ректор на ВУСИ/

## ДОКЛАД

### ОТ ПРЕГЛЕД ОТ РЪКОВОДСТВОТО ВЪВ ВУСИ

#### ВХОДНИ ДАННИ ЗА ПРЕГЛЕДА НА СУК ОТ РЪКОВОДСТВОТО:

1. Преглед на политиката и изпълнението на целите.

Отговорник: Ръководители на катедри и Директори на дирекции

2. Резултати от предишни прегледи на СУК.

Отговорник: Представител на ръководството

3. Резултати от одити на СУК.

Отговорник: Представител на ръководството

4. Промени във външни и вътрешни обстоятелства, които имат отношение към системата за управление на качество.

Отговорник: Ръководители на катедри и Директори на дирекции

5. Удовлетвореност на клиентите и обратна информация от заинтересовани страни

Отговорник: Началник Учебен отдел

6. Изпълнение на процесите и съответствието на продуктите и услугите

Отговорник: Ръководители на катедри и Директори на дирекции



## ПРЕГЛЕД ОТ РЪКОВОДСТВОТО

7. Изпълнението от външни доставчици

Отговорник: Главен счетоводител

8. Резултати от оценяването на риска и ефикасност на действията предприети за овладяване на рисковете и възможностите

Отговорник: Представител на ръководството

9. Състояние на коригиращите действия и подобрения на СУК

Отговорник: Представител на ръководството

10. Резултати от мониторинг и измерване на ефикасността

Отговорник: Представител на ръководството

11. Адекватност на ресурсите

Отговорник: Главен счетоводител и директори на дирекции

12. Възможности за подобряване

Отговорник: Представител на ръководството

### **По т. 1 Преглед на политиката и изпълнението на целите**

Политиката по качество е утвърдена от Ректора на 01.02.2021 г. и отговаря на изискванията на ISO 9001:2015 към нея. Приложима е за обхвата на дейност на ВУСИ. Към момента не са необходими промени.

Определените конкретни цели по качество кореспондират с поставените основни цели в Политиката. Изпълнението на целите за 2020 година е отчетено в Доклад на Ректора на Общото събрание на ВУСИ през 2020 г.

Целите са документирани в Приложение 7 към Наръчника и са разработени за всеки от основните процеси на ВУСИ за 2021-22 години, като са утвърдени от Ректора, в началото на 2021 година.

### **По т. 2 Резултати от предишни прегледи на СУК**

Проведено е проучване за мнението на студентите за качеството на преподаването. Резултатите от него са представени на разширено заседание на ръководството на



висшето училище. Провеждат се и проучвания сред други заинтересовани страни – работодатели и завършили студенти от различните специалности.

В процес на изготвяне е Доклад - самооценка за изпълнението на критериите за програмна акредитация на направление 3.8 Икономика по всеки от десетте стандарта на НАОА.

### **По т. 3 Резултати от одити на СУК**

Налична е Годишна програма за провеждане на вътрешни одити за 2021 година. Периодичността на провеждане на вътрешните одити при разработването на програмата е определена на базата на важността и състоянието на процесите, които имат определящо значение за качеството на предоставяните продукти и услуги.

На 15.03.2021 година в ВУСИ е проведен цялостен вътрешен одит, съгласно План за одит, утвърден от Ректора. Одитът е проведен от квалифицирани вътрешни одитори, като в одита участваха представители на синдикалните организации, студентите и бизнеса.

В резултат от одита няма констатирани несъответствия и зони за подобрене, няма регистрирани искания за коригиращи действия.

Създадените записи от проведения вътрешен одит се съхраняват в съответствие с ОП 01 Вътрешен одит.

### **По т. 4 Промени във външни и вътрешни обстоятелства, които имат отношение към системата за управление на качество**

Всички процеси осъществявани във висшето училище са идентифицирани и описани в Наръчника по управление. Тяхното управление и контрол се осъществява съгласно регламентите в документите от Системата за управление на качеството.

Към настоящия момент не се предвиждат промени в основните или спомагателните процеси.

Вътрешните и външните обстоятелства, влияещи върху СУК, както и вътрешните и външните заинтересовани страни на ВУСИ са идентифицирани и описани в Наръчника и в Приложение 8 към Наръчника – Контекст на организацията. Отговорните



служители, за всеки от ключовите процеси, следят за промени в контекста на организацията и адекватно преценяват рисковете за всеки от процесите. Планират се и се предприемат действия за тяхното управление, съгласно изготвен Риск регистър - Приложение 6 от Наръчника. В него са планирани необходимите действия за овладяване на оценените рискове и възможности за ВУСИ.

### **По т. 5 Удовлетвореност на клиентите и обратна информация от заинтересовани страни**

Определени са различните форми за получаване, наблюдение и преглед на обратната информация от клиентите и заинтересованите страни (анкети със заинтересованите страни: студенти, дипломанти, докторанти, работодатели, кандидат-студенти и завършили студенти; целеви анкети, възложени от Ръководството на ВУСИ, референции, провеждане на срещи със заинтересовани страни и др.).

Във фокуса на анкетирането през летния семестър на учебната 2019/2020 г. бяха целевите групи: (1) четвъртокурсници с предстоящо дипломиране в ОКС „Бакалавър“; (2) студенти от ОКС „Магистър“.

Целевата група „студенти от четвърти курс“ е анкетирана при извадка от 68 студента (16,2% от общия брой на студентите в този курс) с акцент върху ориентацията им към магистърска програма. Степента на удовлетвореност на четвъртокурсниците от обучението им в ВУСИ отново е оценена като много висока – три четвърти дават утвърдителен отговор на въпроса *„Ако имате възможност да кандидатствате отново във висше училище, бихте ли избрали пак ВУСИ?“*. Като основни причини за предпочитанието на ВУСИ за обучение в ОКС „Магистър“ четвъртокурсниците посочват гъвкавите форми на учебната заетост, високата компетентност на преподавателите и конкурентноспособността на магистърското образование от ВУСИ на пазара на труда.

*Студентите в ОКС „Магистър“* изразяват значително ниво на удовлетвореност от качеството на обучение в магистърските програми на ВУСИ. Анкетираните са 32 студенти, съставляващи 12% от общия брой на обучаваните в тази ОКС. Значително част (94%) от тях дават „Много висока“ и „Висока“ оценка за актуалността на преподавания учебен материал, над 80% поставят аналогични оценки за степента на



## ПРЕГЛЕД ОТ РЪКОВОДСТВОТО

разбираемост и достъпност на съдържанието на изучаваните дисциплини, а 63% - за организацията на учебния процес в ОКС „Магистър“.

### **По т. 6 Изпълнение на процесите и съответствието на продуктите и услугите**

Ежегодно се подготвя и представя „Отчет на ректорското ръководство“. Такъв е подготвен и представен за периода декември 2019 г. - декември 2020 г. Отчетът съдържа информация за:

- учебна дейност (ОКС „Бакалавър“, ОКС „Магистър“, акредитации на ВУСИ);
- научно-изследователска дейност, развитие на академичния състав;
- международно сътрудничество;
- международна мобилност на студенти, докторанти, преподаватели и представители на администрацията на ВУСИ;
- управление на качеството на обучение и на академичния състав в ВУСИ;
- издателска дейност;
- изпълнение на инвестиционната програма на ВУСИ;
- междууниверситетски център за развитие на кариерата;
- кадрови потенциал и социална политика;
- вътрешно-университетска нормативна уредба;
- правно обслужване и обществени поръчки;
- връзки с обществеността и университетски сайт.

### **По т. 7 Изпълнението от външни доставчици**

ВУСИ използва утвърдени във времето доставчици, с които има наложени добри и коректни взаимоотношения. Във връзка с изискването на т. 8.4 от Наръчника по управление, всички използвани до момента доставчици са прегледани и тяхната работа е оценена съгласно определените критерии в ЗОП, ВПВОП и СФУК. Няма оплаквания от продукти и услуги, предоставени от външни доставчици.



**По т. 8 Резултати от оценяването на риска и ефикасност на действията предприети за овладяване на рисковете и възможностите**

За ключовите процеси в ВУСИ са идентифицирани рискове, съобразени с вътрешните и външните обстоятелства, а също и с изискванията и очакванията на заинтересованите страни. Идентифицираните рискове са оценени и описани в Риск регистър. За първите три риска, оценени с най-висока оценка, се предприемат действия за овладяването им. Към момента е отчетено ефикасно управление на идентифицираните и оценени рискове и възможности. При промяна в обстоятелствата или в изискванията на заинтересованите страни е предвидено да се прави преоценка на идентифицираните рискове. В оперативен порядък се отчитат резултатите от предприетите действия. Ежегодно се представя Доклад относно годишен мониторинг на риска във ВУСИ.

**По т. 9 Състояние на коригиращите действия и подобрения на СУК**

Създадени са условия при възникване на необходимост от предприемане на коригиращи действия, във връзка с качеството, същите да бъдат регистрирани. Разработено е Приложение 9 към Наръчника, чрез което е предвидено да се регистрират несъответствията и се определя реда за изпълнението им.

Към момента няма направени предложения за предприемане на коригиращи действия.

**По т. 10 Резултати от мониторинг и измерване на ефикасността**

За ключовите процеси в ВУСИ са изготвени Процесни диаграми. В тях са описани методите и индикаторите, чрез които се наблюдава и измерва съответния процес. При установени несъответствия е предвидено да се изпълняват коригиращи действия. Информация за наблюдението и измерването на процесите има представена също и в Наръчника по управление, в Плана по качество за НИД и в процедурите.

Създадени са комисии, които отговарят за подготовка да докладват за акредитация на професионалните направления на ВУСИ. Всяка от тези комисии има приети планове за работа в конкретни области на управление на качеството, осигурявайки съответствие със стандартите и критериите на НАОА.

**По т. 11 Адекватност на ресурсите**



## ПРЕГЛЕД ОТ РЪКОВОДСТВОТО

ВУСИ разполага с адекватни ресурси за осъществяване на основните си дейности. Подробна информация за управлението на ресурсите е представена в Наръчника и плановете по качество.

Във ВУСИ се прилага ежегодна Програма за повишаване квалификацията на преподавателите и административния състав, която се финансира със собствени средства на ВУСИ. Програмата включва ежегодни курсове по чужди езици, съвременни компютърни системи за анализ на научна информация, нормативно изисквани обучения и други.

### Предложения за подобрения на Система за управление на качеството

Направени са предложения и са взети следните решения:

1. Подобряване на ефикасността на системата за управление на качеството и нейните процеси:

- Периодично да се извършва преглед и актуализация на Политиката и изпълнението на целите по качество.

*Отговорник: Ректор, срок: декември 2021 г.*

- При следващия преглед от ръководството да бъдат представени данни и резултати от отчетния доклад за дейността на ВУСИ за изминалия период.

*Отговорник: Ректор, срок: декември 2021 г.*

2. Подобряване на продукта по отношение изискванията на клиентите:

- Да се продължат добрите практики за провеждане на анкетни проучвания за качеството на обучението във ВУСИ сред заинтересованите страни.

*Отг.: Учебен отдел и Ръководители на катедри,  
срок: декември 2021 г.*

- Да се представи пред експертната група на НАОА Доклад - самооценка за изпълнението на стандартите за програмна акредитация на професионално направление 3.8 „Икономика“.

*Отговорник: Председател на Комисия по акредитация, срок: октомври 2021 г.*



## ПРЕГЛЕД ОТ РЪКОВОДСТВОТО

Предложение за провеждане на следващ преглед от ръководството – *април 2021 г.*

Председател на Съвета по качество:.....

/проф. д-р Михаил Михайлов /

Дата: 21.04.2021 г.